

REGULAMIN RADY RODZICÓW MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY NR 2 W TYCHACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Rada” reprezentuje ogół rodziców i prawnych opiekunów wychowanków MDK nr 2.
2. Rada działa na podstawie ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14.XII.2016r. (Dz. U. z 2017r. poz.59) statutu placówki i niniejszego regulaminu.

§ 2

1. W skład Rady wchodzi co najmniej 7 osób, wybranych w tajnych wyborach podczas zebrania wyborczego.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli w czasie kadencji, ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.
5. Tryb wyborów uzupełniających:
 - a) każdy członek RR może zgłosić jednego kandydata,
 - b) odbywa się w głosowaniu tajnym,
 - c) funkcję nowego członka obejmuje osoba, która uzyskała najwięcej głosów,
 - d) z uwagi na specyfikę placówki – wybory stają się ważne przy obecności dowolnej liczby rodziców reprezentujących społeczność wychowanków MDK nr 2.

§ 3

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco-doradczy.

II. WYBORY DO RADY

§ 4

1. Wybory kandydatów do Rady przeprowadzane są corocznie we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców.
2. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice i prawni opiekunowie wychowanków danej pracowni. Jednego wychowanka może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic lub prawny opiekun.

3. Podczas spotkania wyborczego, prowadzonego przez dyrektora placówki spośród obecnych zgłaszają się kandydaci do udziału w Radzie Rodziców. Kandydaci są zobowiązani do krótkiego zaprezentowania swojej osoby. Ich nazwiska zostają zapisane na tablicy w sposób widoczny dla wszystkich uczestników zebrania.
4. Z pozostałych uczestników zebrania, niekandydujących, wybierana jest trzyosobowa Komisja Skrutacyjna. Jej wybór oparty jest na ochotnikach zgłaszających się do pracy w komisji. Komisja podaje liczbę głosów stanowiących o wyborze – zwykła większość – połowa plus jeden.
5. Wyborów do Rady Rodziców dokonuje się w głosowaniu tajnym, za pomocą czystych kart do głosowania. Na kartach tych uczestnicy zebrania zapisują imiona i nazwiska wybranych przez siebie spośród wszystkich zgłoszonych kandydatów. Karty wypełnione inaczej niż imionami i nazwiskami są uznawane za głosy nieważne. Wyniki głosowania podaje Komisja Skrutacyjna. Z przeprowadzonych wyborów Komisja Skrutacyjna sporządza protokół zawierający liczbę obecnych, liczbę kandydatów, wyniki wyborów oraz liczbę głosów ważnych i nieważnych.
6. Wybory przewodniczącego, jego zastępcy, sekretarza oraz skarbnika dokonywane są tego samego dnia spośród wybranych wcześniej do Rady. Wybory dokonywane są w głosowaniu tajnym. Przyjmowaniem zgłoszeń kandydatów na te funkcje, przeprowadzeniem głosowania oraz liczeniem głosów zajmuje się dyrektor placówki.
7. W głosowaniu tajnym wybierana jest też trzyosobowa Komisja Rewizyjna.
8. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej jest obligatoryjne przed sprawozdaniem finansowym ustępującego zarządu. Komisja Rewizyjna może zbierać się również z własnej inicjatywy lub na wniosek władz Rady Rodziców.
9. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu ogółu rodziców.

§ 5

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady, zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora.
2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

III. WŁADZE RADY

§ 6

Władze Rady tworzą: Przewodniczący Rady, zastępca, sekretarz i skarbnik.

§ 7

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę. Funkcję skarbnika może pełnić osoba zatrudniona w tym celu przez RR.

§ 8

Rada publikuje raz w semestrze sprawozdania ze swojej działalności na tablicy ogłoszeń.

IV. POSIEDZENIA RADY

§ 9

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych na bieżąco, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Poza terminami, posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora lub Rady Pedagogicznej.

§ 10

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
3. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
4. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.

§ 11

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokołantem zebrania jest sekretarz Rady Rodziców, w przypadku jego nieobecności protokołant zostaje wybrany spośród uczestników zebrania.
3. Protokół z zebrania Rady Rodziców powinien zawierać:
 - a) numer i datę zebrania,
 - b) numery podjętych uchwał,
 - c) stwierdzenie prawomocności posiedzenia, tzw. quorum,
 - d) wykaz osób uczestniczących w zebraniu, które nie są członkami Rady,
 - e) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - f) przebieg zebrania, streszczenie wystąpień i dyskusji,
 - g) treść zgłoszonych wniosków,
 - h) podjęte uchwały i wnioski,

i) podpisy wszystkich uczestników zebrania.

4. Prawo wglądów do protokołów zebrań Rady Rodziców mają upoważnieni pracownicy organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad placówką i organu prowadzącego.

5. Za przechowywanie protokołów Rady Rodziców odpowiada dyrektor placówki.

6. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady. Poprawki i uzupełnienia do protokołu umieszcza wyłącznie protokolant.

V. PODEJMOWANIE UCHWAŁ

§ 12

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

3. Pod uchwałami podpisuje się przewodniczący Rady Rodziców.

§ 13

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 14

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY

§ 15

1. Członkowie Rady mają prawo:

1) Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych.

2) Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach placówki.

3) Głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.

2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady.

VII. FUNDUSZE RADY

§ 16

Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową placówki z następujących źródeł:

1) ze składek rodziców,

- 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji, fundacji,
- 3) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców i mieszkańców środowiska placówki.

§ 17

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w planie finansowym wydatków. Plan przygotowany jest w październiku każdego roku.

§ 18

Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać: Dyrektor, Rada Pedagogiczna, pracownicy placówki prowadzący zajęcia z młodzieżą.

§ 19

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez upoważnione osoby – przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca lub skarbnik.

§ 20

Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem zatwierdza skarbnik Rady.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

Rada posługuje się pieczętą o treści:

RADA RODZICÓW przy Młodzieżowym Domu Kultury Nr 2 w Tychach.

Regulamin przyjęty uchwałą Rady Rodziców nr 2/2017/2018 w dniu 27 września 2017r.

Przewodniczący Rady Rodziców

.....