

## REGULAMIN REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2019/2020

### W MDK NR 2 W TYCHACH

#### Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 września 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996)
- 2) Rozporządzenie MEN z dnia 2 listopada 2015 roku w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonych przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (DZ.U. z 2015 r., poz. 1872);
- 3) Uchwała XXXIII/522/17 Rady Miasta Tychy z dnia 30 marca 2017 r;
- 4) Statut Młodzieżowego Domu Kultury nr 2 w Tychach;

#### Rozdział I. Kontynuacja zajęć.

1. Pierwszeństwo w procesie rekrutacji mają wychowankowie kontynuujący udział w zajęciach.
2. Oświadczenia o zamiarze kontynuacji uczestnictwa w zajęciach należy złożyć w terminie

**do 01 marca 2019 r. do 30 kwietnia 2019r. w sekretariacie placówki lub nauczyciela prowadzącego.**

3. Wychowanek, który w nowym roku szkolnym chce uczęszczać do koła innego niż dotychczas musi złożyć w sekretariacie placówki wniosek rekrutacyjny i wziąć udział w procesie rekrutacji.

#### Rozdział II. Rekrutacja.

1. Dyrektor placówki podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń wykaz kół zainteresowań wraz z ilością wolnych miejsc do dnia **10 maja 2019 r.**
2. Na zajęcia rozwijające zainteresowania lub rozwijające uzdolnienia organizowane w publicznej placówce oświatowo-wychowawczej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danego powiatu.
3. Aby ubiegać się o przyjęcie na zajęcia w Młodzieżowym Domu Kultury nr 2 należy wypełnić wniosek wraz z załącznikami zamieszczony na stronie [www.mdk2tychy.pl](http://www.mdk2tychy.pl) lub pobrać go w placówce.

Można wybrać maksymalnie 3 koła zainteresowań.

Wniosek należy złożyć w sekretariacie placówki w terminie **13 maja do 13 czerwca 2019 r.**

4. Dyrektor placówki powołuje komisję rekrutacyjną oraz wyznacza jej przewodniczącego do dnia **8 kwietnia 2019r.**

a) Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

- ♣ przeprowadzanie postępowania rekrutacyjnego;
- ♣ ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na zajęcia do placówki w dniu **27.06.2019r. do godziny 18:00**, następnie osoby pełnoletnie zakwalifikowane, rodzice lub opiekunowie niepełnoletnich zakwalifikowanych kandydatów do dnia **28.06.2019r. do godziny 16:00** potwierdzają wolę uczęszczania.
- ♣ ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na zajęcia do placówki w dniu **28.06.2019r do godziny 18:00.**

5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy zawierającej imiona i nazwiska kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na zajęcia w placówce. Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie placówki.

6. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryteria, niż liczba wolnych miejsc na zajęcia rozwijające zainteresowania, bierze się pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe(Dz. U. z 2017r., poz 59)

7. Po wypełnieniu wymaganych dokumentów przez zakwalifikowanego kandydata podaje się do publicznej wiadomości w formie listy zawierającej imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na zajęcia w placówce.

8. Kryteria wiekowe do poszczególnych kół ustalane są przez nauczyciela prowadzącego zajęcia w uzgodnieniu z dyrektorem placówki.

9. Kryteria, o których mowa w pkt. 6 oraz inne informacje dotyczące zajęć prowadzonych w placówce dostępne są na stronie [www.mdk2tychy.pl](http://www.mdk2tychy.pl) w zakładce *Koła zainteresowań*.

10. Kandydat niespełniający kryterium wiekowego nie bierze udziału w procesie rekrutacji.

11. Ilość uczestników w poszczególnych kołach ustalana jest przez nauczyciela prowadzącego zajęcia w uzgodnieniu z dyrektorem placówki.

### **Rozdział III. Kryteria rekrutacji:**

#### 1. Kryteria na I etapie postępowania rekrutacyjnego.

Kryteria ustawowe wynikające z art. 131 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe(Dz. U. z 2017r., poz 59)

- Wielodzietność rodziny kandydata,
- Niepełnosprawność kandydata,
- Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Za spełnienie każdego z kryteriów ustawowych kandydat otrzymuje 50 punktów.

#### 2. Kryteria na II etapie postępowania rekrutacyjnego.

- Kandydat, którego oboje rodziców/opiekunów pracuje lub studiuje w systemie stacjonarnym,
- Kandydat, którego jeden z rodziców/opiekunów pracuje lub studiuje w systemie stacjonarnym,
- Rodzeństwo kandydata uczęszcza na zajęcia w placówce.

### **Rozdział IV. Rekrutacja uzupełniająca.**

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego placówka będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami, przeprowadza się rekrutację uzupełniającą.

2. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania uzupełniającego, placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor placówki przeprowadza powtórne postępowanie uzupełniające, które powinno się zakończyć do **16 września 2019r** danego roku szkolnego.

3. Jeżeli przyjęty na zajęcia w placówce, zrezygnuje z tych zajęć w czasie trwania roku szkolnego lub zostanie skreślony z powodów wymienionych w Statucie placówki oraz Regulaminie wychowanka, na jego miejsce zostaje przyjęty kandydat, którego wniosek o przyjęcie został złożony po **16 września 2019r.** danego roku szkolnego lub kandydat z listy rezerwowych lub nieprzyjętych na zajęcia do MDK Nr 2 w Tychach.

4. Dyrektor placówki dopuszcza możliwość zapisania się na niektóre zajęcia w trakcie roku szkolnego, w chwili zwolnienia się miejsca w kole. W takim przypadku kandydat zobowiązany jest do złożenia wniosku, o którym mowa w rozdziale II punkt 3.

### **Rozdział V. Odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej.**

1. W terminie 7 dni od daty podania do publicznej wiadomości ww. listy rodzic lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata na zajęcia.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica lub kandydata pełnoletniego z ww. wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy.

3. Rodzic lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor placówki odwołanie rozpatruje w ciągu 7 dni.

**VII. Ważne terminy:****Terminy kontynuacji oraz rekrutacji w MDK 2 w Tychach na rok szkolny 2019/2020**

<b>I</b>	<b>Składanie wniosków o kontynuację zajęć</b>	<b>01.03.2019 – 30.04.2019</b>
<b>II</b>	<b>Rekrutacja podstawowa</b>  1. Podanie do publicznej wiadomości informacji o wolnych miejscach w poszczególnych kołach  2. Składanie wniosków o przyjęcie na zajęcia do MDK2 przez kandydatów pełnoletnich lub rodziców/opiekunów prawnych kandydatów niepełnoletnich.  3. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.  4. Potwierdzenie przez zakwalifikowanych kandydatów woli uczęszczania.  5. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	<b>10.05.2019r. Do godziny 18:00</b>  <b>13.05.2019r. – 13.06.2019r</b>  <b>27.06.2019r. do godziny 18:00</b>  <b>28.06.2019r. do godziny 16:00</b>  <b>28.06.2019r. do godziny 18:00</b>
<b>III</b>	<b>Rekrutacja uzupełniająca</b>  1. Składanie wniosków o przyjęcie na zajęcia do MDK2 przez kandydatów pełnoletnich lub rodziców/opiekunów prawnych kandydatów niepełnoletnich.  2. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.  3. Potwierdzenie przez zakwalifikowanych kandydatów woli uczęszczania.  4. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	<b>01.07.2019 – 22.08.2019r</b>  <b>29.08.2019r. do godziny 18:00</b>  <b>30.08.2019r. do godziny 16.00</b>  <b>30.08.2019r. do godziny 18:00</b>
<b>IV</b>	Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania uzupełniającego, placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor placówki przeprowadza powtórnie postępowanie uzupełniające	<b>do 16.09.2019r</b>